



**Algemene
Gehandicapten
Organisatie
Nederland**

AGON-fonds
een onderdeel van de AGON
statutair gevestigd te NIJVERDAL

Huishoudelijk Reglement AGON-fonds

Pagina 1 van 3, vastgesteld door de ALV d.d.: 23 maart 2018.

In artikel 6 van het huishoudelijk reglement van de AGON is vastgelegd, dat er een **werkgroep** AGON-fonds wordt ingesteld.

Deze werkgroep heeft een eigen Huishoudelijk reglement (hierna HH-AGON-fonds). Dit huishoudelijk reglement is in de vergadering van 23 maart 2018 door het ALV van de AGON voor deze **werkgroep** vastgesteld.

De inhoud luidt als volgt:

Artikel 1

Doel van het AGON-fonds

Financiële hulp bieden aan **natuurlijke** personen, die ten gevolge van een lichamelijke of psychische beperking niet volledig kunnen deelnemen aan het maatschappelijke leven.

Hiertoe wordt gerekend:

- 1e. Eenmalige hulp bij de aankoop van hulpmiddelen die betrokkene niet zelf kan bekostigen. Hierbij is er een ruime interpretatie van het begrip hulpmiddel.
- 2e. In uitzonderlijke gevallen, kan hulp geboden worden bij het bekostigen van deelname aan het verenigingsleven.

In alle gevallen is er een financiële drempel: 110 % bijstandsnorm.

Nadrukkelijk uitgesloten zijn:

- 1e. elke vorm van financiële hulp voor de dagelijkse boodschappen.
- 2e. elke vorm van financiële hulp aan instellingen die het hulpmiddel aanvraagt voor 1 of meer van haar cliënten.

Artikel 2

Aanvragen financiële hulp van het AGON-fonds

Hiervoor is een aanvraagformulier, met toelichting, beschikbaar. Beide worden gepubliceerd op de AGON-site en kunnen door belanghebbende worden gedownload. Tevens kunnen deze op verzoek toegezonden worden.

Alleen volledig ingevulde, door de daartoe gemachtigde personen, zie toelichting, worden in behandeling genomen.

Artikel 3

Financiering van het AGON-fonds

De gelden in het AGON-fonds zijn afkomstig uit:

- 1e. Geormerkte giften t.b.v. AGON-fonds aan de AGON.
- 2e. De netto opbrengst van de collecte Hart voor Handicap.
- 3e. Een deel, jaarlijks door de ALV vast te stellen, netto resultaat van de AGON.

Artikel 4

Leden van de werkgroep AGON-fonds

1. De werkgroep bestaat, bij voorkeur, uit: voorzitter, secretaris, penningmeester en 2 overige leden.
2. Het aantal leden van de werkgroep is minimaal 3 en maximaal 5 personen.
3. De leden worden benoemd door de ALV van de AGON voor de duur van 5 jaar, die slechts 1 maal verlengd kan worden tot een maximale zittingsduur van 10 jaar.
4. 1 bestuurslid is afkomstig uit het DB van de AGON, niet zijnde de penningmeester, zie art. 8.

Artikel 5

Vergaderfrequentie van de werkgroep AGON-fonds

1. De leden vergaderen minimaal 1 (één) keer per kwartaal, of zo vaak noodzakelijk is, om te kunnen voldoen aan lid 2 van dit artikel.
2. Het streven is, dat een belanghebbende binnen 30 werkdagen, na binnenkomst van de aanvraag, uitsluitel ontvangt m.b.t. zijn aanvraag.
3. Indien dit niet mogelijk is, wordt deze termijn met 30 werkdagen verlengd. Belanghebbende ontvangt hierover bericht, met eventuele aanvullende vragen.

Artikel 6

Einde lidmaatschap werkgroep AGON-fonds

1. Het lidmaatschap wordt geacht automatisch en onmiddellijk te eindigen bij:
 - a. Overlijden van het lid.
 - b. Na een 2^{de} termijn van 5 jaar (zie art. 4, lid 2).
 - c. Het lidmaatschap eindigt ook, indien het bestuurslid zelf aangeeft zijn functie neer te willen leggen.

Artikel 7

Geheimhoudingsplicht

Leden van de werkgroep zijn verplicht alle informatie m.b.t. hetgeen hen ter ore komt, i.v.m. hun functie als lid van de AGON-fonds werkgroep, niet met derden te delen.

Ook in het (openbare) jaarverslag, worden geen namen vermeld van personen, die een financiële ondersteuning hebben ontvangen.

Artikel 8

Taken van de leden

- Algemeen: 1. De leden beslissen gezamenlijk over het wel/niet toekennen van een aanvraag, met dien verstande, dat er geen zakelijke of persoonlijke band mag bestaan tussen aanvrager en een bestuurslid. Het betreffende bestuurslid onthoudt zich van deelname aan de discussie en beslissing van desbetreffende aanvraag.
2. Tenminste 2 leden van het bestuur tekenen voor een toekenningsopdracht.

Specifieke taken van:

A. De voorzitter:

1. Geeft leiding aan de werkgroep.
2. Is bevoegd tot met mede ondertekenen van toekenningsopdrachten.
3. Bij het staken van de stemmen beslist de voorzitter.

Vervolg artikel 8:

B. De **secretaris**:

1. Zorgt voor uitnodigingen van leden voor de vergaderingen en het verslaan van die vergaderingen.
2. Zorg voor de inkomende en uitgaande correspondentie.
3. Is bevoegd tot met mede ondertekenen van toekenningsopdrachten.

C. De **penningmeester**:

1. Het onderteken van een betaling voor financiële hulpverlening in samenwerking met de penningmeester van de AGON.
2. Het uitbetalen van de kosten die de leden van het AGON-fonds maken, tijdens de uitoefening van hun werkzaamheden, op declaratie basis.
3. Het toezicht houden over de uitgaven en de geldmiddelen die ter beschikking staan van het AGON-fonds.
4. Het maken van een financieel jaarverslag t.b.v. de ALV van de AGON hetgeen tevens de verantwoording van de verstrekte hulpverlening is.

D. **Overige leden**:

Zij brengen hun expertise in, bij het nemen van de beslissing om een financiële vergoeding te verstrekken.

Artikel 9

Algemene Bepalingen

De artikelen en/of bepalingen in dit huishoudelijke reglement mogen niet in strijd zijn met wettelijke regels, noch met de artikelen zoals vastgelegd in de statuten van de AGON (d.d. 09-05-2016).

In alle voorkomende gevallen waarin de statuten van de AGON of dit reglement niet voorzien, beslist de AGON-fonds commissie.

Artikel 10

Slot bepaling

Wijziging in het Huishoudelijk Reglement **zijn van kracht, op de dag na de ALV**, waarop bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen daaromtrent heeft beslist.

Belangstellende kunnen een exemplaar van dit reglement downloaden van de AGON-website.

Is getekend d.d.:

Voorzitter AGON
Mevr. W. Eijink

Penningmeester AGON
Dhr. J. Pas.